

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Giallella Raimondo

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to avv. Giuliana Galantino

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Lì 24.12.2014

IL SEGRETARIO GENERALE

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 24.12.2014 ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

f.to IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale

A T T E S T A

che la presente Deliberazione
[] è stata trasmessa ai Comuni Associati per la pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori in data
[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000
[] è divenuta esecutiva il, giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del D. Lgs. n° 267/2000.

Pietramontecorvino, 24.12.2014

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to avv. Giuliana Galantino



**AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE
A.R.O. N. 6 / PROVINCIA DI FOGGIA**

(Comuni di Pietramontecorvino, Casalvecchio di Puglia, Castelnuovo della Daunia, Volturara Appula, Sa Marco La Catola, Celenza Valfortore, Motta Montecorvino, Carlantino, Volturino, Casalnuovo Monterotaro)

Sede legale: Municipio di Pietramontecorvino – Piazza Martiri del Terrorismo, n° 1
71038 PIETRAMONTECORVINO
Codice fiscale 80003370717 - Partita I.V.A. 01191280716

COPIA
DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA
N. 3 del 14/11/2014

Oggetto: **Progetto preliminare del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani e altri servizi attinenti.**

L'anno duemilaquattordici addì quattordici del mese di novembre alle ore 17,30 nella Sala Giunta del Municipio di Pietramontecorvino, a seguito di convocazione effettuata dal Sindaco del Comune di Pietramontecorvino (nota prot. n° 5583 del 29/10/2014), si è riunita l'Assemblea dell'A.R.O. N. 6/ PROVINCIA DI FOGGIA.

Sono presenti i Signori:

	PRESENTE	ASSENTE
Giallella Raimondo Sindaco del Comune di Pietramontecorvino	X	
Piccirilli Mauro Sindaco del Comune di Casalvecchio di Puglia	X	
De Luca Guerino Sindaco del Comune di Castelnuovo della Daunia	X	
Russo Leonardo Sindaco del Comune di Volturara Appula	X	
De Martinis Paolo Sindaco del Comune di San Marco La Catola	X	
Venditti Massimo Sindaco del Comune di Celenza Valfortore	X	
Iavaniglio Domenico Sindaco del Comune di Motta Montecorvino	X	
D'Amelio Dino Sindaco del Comune di Carlantino	X	
Santacroce Antonio Sindaco del Comune di Volturino	X	

Assiste il Segretario Generale avv. Giuliana Galantino con funzioni di Segretario dell'Assemblea.

Il Sindaco di Pietramontecorvino, Giallella Raimondo, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando l'Assemblea a deliberare sull'oggetto in epigrafe indicato.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: favorevole contrario

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: favorevole contrario

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

L'ASSEMBLEA DELL'A.R.O. N. 6/ PROVINCIA DI FOGGIA

Dato atto che partecipa alla seduta l'ing. Claudio Sgaramella, consulente della Regione Puglia;

Premesso:

- Che i Consigli Comunali di Celenza Valfortore, Carlantino, Casalnuovo Monterotaro, Casalvecchio di Puglia, Castelnuovo della Daunia, Motta Montecorvino, Pietramontecorvino, San Marco La Catola, Volturara Appula, Volturino con deliberazione n. 1 in data 23/07/2013 deliberavano di prendere atto del decreto del Commissario ad Acta dell'ARO 6/FG n. 2 del 02/07/2013, con cui è stato approvato il testo della convenzione dell'ARO 6/FG per la costituzione di un'Associazione fra i Comuni sopra richiamati, rientranti nell'Ambito di Raccolta Ottimale n. 6 della Provincia di Foggia, in attuazione della vigente normativa nazionale e regionale ed in particolare della legge Regionale n° 24/2012;

Dato atto che con il citato decreto il Commissario ad Acta ha nominato il Sindaco del Comune di Pietramontecorvino Presidente dell'ARO 6/FG;

Visto il verbale dell'Assemblea dei Sindaci n. 7 del 12/12/2013 con cui si incaricava il Responsabile dell'Ufficio Comune della individuazione di un esperto professionista esterno per la redazione del progetto esecutivo per l'affidamento del servizio di spazzamento e di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani;

Dato atto:

- che l'Ufficio Comune, ritenuto doversi avvalere di esperto professionista esterno, con determinazione n. 1 del 17/03/2014, conferiva all'ing. Lucio Barbaro l'incarico relativo ai servizi tecnici per la redazione del Piano Industriale d'Ambito e del Progetto Esecutivo del servizio di raccolta differenziata e gestione dei rifiuti solidi urbani per l'intero territorio ARO 6/FG;

Rilevato:

- che il professionista incaricato, sulla scorta dei dati comunicati dai singoli Comuni, ha elaborato il Progetto esecutivo;

Esaminato il Progetto redatto e rilevato che i costi di gestione che ne derivano sono elevati;

Ritenuto di invitare il professionista a rimodulare tale progetto entro i successivi 15 giorni con riguardo ai costi, onde perseguire obiettivi di economicità;

Rilevato che, a tal fine, è necessario consegnare al progettista entro 7 giorni le buste paga dei lavoratori in servizio presso ciascun Ente, interessati allo svolgimento del servizio in argomento;

Condivisa l'esigenza rappresentata dal Sindaco del Comune di Casalnuovo M.ro di predisporre il Piano di gestione del servizio e di distinguere i costi di gestione dai costi di smaltimento;

Considerato che ci sono realtà in alcuni Comuni dell'Ambito (Casalvecchio, Motta, Casalnuovo) dove gli obiettivi della raccolta differenziata porta a porta hanno superato la soglia del 65% con un costo pro capite nettamente inferiore alla proposta progettuale in termini di costi;

Ritenuto necessario che nel contratto di appalto venga inserita la clausola della revisione annuale dei prezzi con riferimento al numero degli abitanti;

Dopo ampia discussione, ad unanimità di voti espressi ed accertati peralzata di mano

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. di prendere atto dell'elaborazione del progetto del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani, e altri servizi attinenti, così come predisposto dall'ing. Lucio Barbaro.

2. di invitare il professionista incaricato a rimodulare tale progetto entro i successivi 15 giorni con riguardo ai costi, onde perseguire obiettivi di economicità e, a tal fine, di impegnarsi a trasmettere al medesimo professionista, entro 7 giorni, le buste paga dei lavoratori in servizio presso ciascun Ente, interessati allo svolgimento del servizio in argomento;

3. invitare, altresì, il progettista a predisporre il Piano di gestione del servizio e a distinguere i costi di gestione dai costi di smaltimento;

4. di disporre che nel contratto di appalto venga inserita la clausola della revisione annuale dei prezzi con riferimento al numero degli abitanti;

5. di dare atto che l'Assemblea si aggiorna al giorno 29/11/2014 alle ore 9.00 per definire le eventuali modifiche da apportare al progetto per consentire, poi, in tempi brevi l'approvazione del progetto esecutivo da porre a base di gara;

5. di trasmettere copia della presente deliberazione ai Comuni associati per la pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori;

6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

La seduta si scioglie alle ore 19,52.