

# COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO

*Provincia di Foggia*

## Settore Affari Generali

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL RIMBORSO DELLE SPESE VIAGGIO AGLI STUDENTI PENDOLARI FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO, L'UNIVERSITÀ, I CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ED I CONSERVATORI DI MUSICA NELL'ANNO SCOLASTICO 2018/2019.

### 1. OGGETTO DEL BANDO

Il presente bando disciplina le modalità di assegnazione del rimborso delle spese di viaggio ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 23/1/2019.

### 2. SOGGETTI DESTINATARI

Possono beneficiare del rimborso gli studenti iscritti e frequentanti, nell'anno scolastico 2018/2019, gli Istituti di istruzione secondaria superiore ed artistica, l'Università, i corsi di formazione professionale ed i Conservatori di musica, pubblici o privati, purché abilitati, questi ultimi, a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato.

### 3. TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO

L'intervento consiste nell'erogazione del rimborso delle spese per viaggi con mezzo pubblico, necessarie per il raggiungimento della sede scolastica frequentata.

Ai fini del rimborso si terrà conto, quale importo massimo rimborsabile, delle spese sostenute per la tratta Pietramontecorvino - Foggia.

Il rimborso chilometrico delle spese sostenute da alunni per viaggi con autovetture private potrà essere preso in considerazione solo nel caso in cui il luogo di residenza sia in località non servite da servizio di trasporto pubblico locale. In quest'ultimo caso verrà assegnato un rimborso pari alla spesa relativa all'utilizzo del mezzo pubblico, nella misura sopra determinata.

### 4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per richiedere il rimborso delle spese di viaggio gli studenti interessati (se maggiorenni), i genitori o chi e fa le veci (nel caso di studenti minorenni) devono presentare all'Ufficio Protocollo del Comune apposita domanda secondo lo schema allegato, entro il **5 aprile 2019**.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia del documento d'identità del/ la richiedente, in corso di validità
- certificazione ISEE 2019 relativa al reddito complessivo del nucleo familiare
- fotocopia della tessera per abbonamenti, in corso di validità, intestata allo studente o studentessa.

Gli studenti pendolari frequentanti i corsi di formazione professionale dovranno allegare anche l'attestazione, rilasciata dall'Istituto di formazione, circa la mancata concessione di rimborso delle spese di viaggio da parte dello stesso Istituto.

I moduli di domanda sono disponibili presso:

- l'Ufficio di Segreteria Comunale, situato al secondo piano della sede comunale, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- il sito Internet del Comune: [www.comune.pietramontecorvino.fg.it](http://www.comune.pietramontecorvino.fg.it).

Le domande, compilate in ogni loro parte, dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, Piazza Martiri del Terrorismo, n. 1 oppure a mezzo p.e.c. al seguente

indirizzo: [protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it](mailto:protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it).

Per informazioni sulle modalità per la compilazione dei moduli rivolgersi all'Ufficio di Segreteria Comunale del Comune, Responsabile del procedimento: sig.ra Longo Rosarina, Tel. 0881 555020.

#### 5. CONDIZIONI PER OTTENERE IL RIMBORSO E QUOTA RIMBORSABILE

Il rimborso, diversificato in relazione alla situazione economica del nucleo familiare, è calcolato sul costo dell'abbonamento nel seguente modo:

<b>Studenti appartenenti a nuclei familiari il cui reddito ISEE, calcolato sulla base dei redditi dichiarati nell'anno di riferimento della domanda, sia inferiore o pari a €. 10.800,00</b>	<b>100% delle spese di viaggio, determinate secondo quanto disposto dal precedente art. 2</b>
<b>Studenti appartenenti a nuclei familiari il cui reddito ISEE, calcolato sulla base dei redditi dichiarati nell'anno di riferimento della domanda, da €. 10.800,01 a €. 25.000,00</b>	<b>80% delle spese di viaggio, determinate secondo quanto disposto dal precedente art. 2</b>
<b>Studenti appartenenti a nuclei familiari il cui reddito ISEE, calcolato sulla base dei redditi dichiarati nell'anno di riferimento della domanda, da €. 25.000,01 a €. 60.000,00</b>	<b>60% delle spese di viaggio, determinate secondo quanto disposto dal precedente art. 2</b>
<b>Studenti appartenenti a nuclei familiari il cui reddito ISEE, calcolato sulla base dei redditi dichiarati nell'anno di riferimento della domanda, superiore a €. 60.000,01</b>	<b>40% delle spese di viaggio, determinate secondo quanto disposto dal precedente art. 2</b>

Nel caso in cui le somme destinate al rimborso delle spese viaggio per l'a.s. 2018/2019 non risultino sufficienti a garantire il rimborso a tutti i richiedenti ammessi, si procederà ad una riduzione, in misura percentuale uguale, su ogni rimborso fino alla concorrenza della disponibilità di bilancio.

Il rimborso sarà riferito agli effettivi mesi di frequenza, nel caso in cui uno studente abbandoni gli studi prima della fine dell'Arno Scolastico.

#### 6. GRADUATORIA

I rimborsi saranno effettuati dal Responsabile del Settore Affari Generali con apposita determinazione, sulla base di una graduatoria degli studenti aventi i requisiti, secondo i seguenti criteri:

- Con cadenza semestrale - per il periodo da ottobre 2018 a marzo 2019 - e trimestrale per il periodo da aprile a giugno 2019, gli aventi diritto, previa consegna di copia degli abbonamenti, avranno diritto al rimborso nella misura stabilita dal vigente Regolamento in materia;
- Nei casi in cui all'istanza non sia stata allegata la certificazione ISEE 2019, il richiedente avrà diritto al rimborso nella misura del 40%, pari alla quarta fascia di rimborso prevista dall'art. 5 del regolamento approvato con delibera di C.C. n. 27/2013;

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

I cittadini interessati potranno presentare, all'Ufficio di segreteria comunale, nei 10 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo, eventuali osservazioni o opposizioni.

Il Comune di Pietramontecorvino attiverà i controlli formali sulle autocertificazioni ai sensi all'art. 71 e ss. del D.P.R. n. 445 del 28 agosto 2000.

## 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per il rimborso delle spese di viaggio agli interessati è richiesto di fornire dati ed informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento U.E. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, per le parti ancora in vigore. I dati verranno acquisiti ai fini del rimborso, oggetto del presente bando, e in particolare ai fini della verifica dei requisiti richiesti per l'ottenimento del beneficio. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

## 8. INDIVIDUAZIONE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, l'unità organizzativa competente e responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, è il Settore Affari Generali.

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Longo Rosanna.

Il Responsabile del Settore Affari Generali  
Dott. Michele Niro